



1 **Ata da 08ª Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Pessoa com Deficiência de**  
2 **Franca – CMPCD, realizada no dia quatorze de Setembro de dois mil e vinte e um, às**  
3 **oito horas e trinta minutos.** Reuniram-se os membros do CMPCD, na plataforma de  
4 videoconferência da Prefeitura, para a 08ª Reunião Ordinária deste Conselho. A Presidente  
5 Sandra cumprimentou a todos, abriu a Reunião e passou a palavra à Secretária Executiva  
6 Mariangela, que realizou a leitura da pauta a ser debatida e que segue. **1. Ordem do dia: 1.1.**  
7 **Registro das presenças: Verificação de quórum,** que fora confirmado. **Conselheiros**  
8 **Titulares:** André, Sandra, Eliana, Zélia, Angélica, Ismar, Adriano, Daniele Ferraz, Viviane,  
9 Gustavo e Fernando. **Conselheiros Suplentes na Titularidade:** Sylvio. **Conselheiros**  
10 **Suplentes:** Karla e Tamara. **Convidados:** Thalita (CDI Lasep), Lara (Estagiária) e Rodrigo  
11 (Estrela de Davi). **1.2. Registro das ausências: Ausências justificadas:** Gisele, Edison,  
12 Marina, Andréia, Thales, José Mauro, João Paulo, Alex Sandro, Guilherme, Izabel, Cristina,  
13 Renata, Juliana R. Silva, Efigênia e Juliana Costa. **Ausências injustificadas:** Maria, Danielle,  
14 Paloma, Renato e Genecy. **2. Referendo de aprovação da ata:** O CMPCD possui 7 atas  
15 pendentes e a de hoje; **3. Aprovação da pauta:** Pauta aprovada pelos Conselheiros presentes,  
16 sem acréscimo de informes. **4. Assuntos: 4.1. Deliberação do responsável pela confecção**  
17 **da ata da Reunião Ordinária de hoje 14/09.** Perguntado aos participantes quem poderia  
18 ficar como responsável pela confecção da ata desta reunião, a Conselheira Eliana Inácia da  
19 Silva se dispôs e ficou responsável pela mesma. **4.2. Renovação da Gestão do CMPCD**  
20 **para o biênio 2021-2023 / Reuniões da Comissão Eleitoral em 17 e 31/08; Reunião**  
21 **Extraordinária do CMPCD em 28/09 para análise e deliberação da Resolução relativa à**  
22 **renovação da Gestão do Colegiado; 16/11 Plenária para eleição dos representantes da**  
23 **Sociedade Civil.** A Presidente Sandra, iniciando a reunião após informar sobre o assunto e  
24 datas já agendadas acima, fez considerações que, se necessário, poderá ser feito novo  
25 agendamento de reunião para discussão do tema. A Secretária Executiva Mariangela, iniciou  
26 suas considerações discorrendo sobre o processo eleitoral, bem como sobre os membros  
27 representantes dos diversos segmentos, informando, ainda, que, em 07/12/2021, ocorrerá a  
28 Posse do Colegiado e a 1ª Reunião Ordinária do Conselho, para além disso, que, em  
29 fevereiro/2022, será realizada a eleição da Mesa Diretora. Acrescentou que a Resolução



30 relativa à renovação da Gestão do Colegiado está em fase de elaboração e que será  
 31 apresentada para discussão e aprovação na reunião com os Conselheiros, em 28/09/2021. Fez  
 32 um resumo dos procedimentos relativos ao processo eleitoral para a Renovação da Gestão do  
 33 CMPCD para o biênio 2021-2023, que será realizado através da Plataforma *Google Forms*.  
 34 Apresentou o modelo para a ficha de inscrição virtual e da cédula de eleição, que serão ainda  
 35 aperfeiçoados. **4.3. Devolutiva sobre os assuntos/pautas/encaminhamentos em relação:**  
 36 **4.3.1. Reunião da Mesa Diretora e das Entidades de atendimento às Pessoas com**  
 37 **Deficiência, com a equipe da Secretaria de Saúde, sobre o Fluxo de atendimento às PcD**  
 38 **na Rede Pública de Saúde:** A Conselheira Karla lembrou da importância de que os membros  
 39 dos segmentos e dos usuários com deficiência participem da reunião com a Secretaria de  
 40 Saúde. A reunião sobre Deficiência Intelectual ocorrerá em 27/08 e em 15/09 (agendada com  
 41 o CER para conhecimento do Protocolo de Atendimento); a de Deficiência Física, em 10/09; a  
 42 de Deficiência Visual, em 17/09 e a de Deficiência Auditiva, em 24/09. A Presidente Sandra  
 43 relatou sobre as datas e alterações das reuniões que estão sendo feitas com os diversos  
 44 segmentos para discussão do tema. A Secretária Executiva Mariangela acrescentou sobre a  
 45 importância e a necessidade de que a Mesa Diretora do CMPCD reúna-se junto a cada  
 46 segmento individualmente e com a Secretaria de Saúde da Municipalidade. Informou, ainda,  
 47 sobre a reunião sobre Deficiência Visual, do dia 17/09/21, e da importância da presença dos  
 48 usuários dos serviços e representantes de Entidade dos deficientes visuais, como o Ismar e  
 49 Cristina da SFITC, assim como no caso das outras deficiências. Ismar disse que estará  
 50 presente e que também falará com a Cristina. A Presidente Sandra discorreu igualmente sobre  
 51 a importância da equipe da Secretaria de Saúde disponibilizar-se para participar das reuniões.  
 52 Mariangela reafirmou sobre a importância de cada um participar das reuniões de acordo com  
 53 seu segmento, ajudando nas propostas que realmente possam beneficiar as pessoas daquela  
 54 deficiência, bem como no detalhamento das necessidades individualizadas de cada deficiência.  
 55 Ismar falou sobre a dificuldade do seu irmão com deficiência visual em conseguir consultar  
 56 com um Médico Ortopedista, tendo em vista que este irmão aguardou 2 anos somente para o  
 57 agendamento de uma consulta. Mariangela apresentou o fluxograma da Secretaria de Saúde e  
 58 disse que nele não consta questões importantes, como o tempo de espera e o acesso aos

59 diversos atendimentos. Que, no caso das pessoas com Deficiência Visual, ressalta a  
 60 importância de que, junto à Cristina, seja analisado o fluxograma e discutido sobre formas de  
 61 como melhorar esse atendimento. Da mesma forma, orientou o Fernando a fazer no segmento  
 62 da deficiência física, reunindo-se com as demais Entidades do segmento da deficiência física  
 63 para alinharem as propostas e apresentarem na reunião com a Secretaria da Saúde. Lembrou  
 64 sobre a importância desses momentos com a Secretaria de Saúde e a necessidade de estarem  
 65 alinhados com as propostas e de forma objetiva, assegurar a sua realização. **4.3.2. Audiência**  
 66 **com o Ministério Público do Estado de São Paulo, em 02/09, sobre Educação Inclusiva**  
 67 **na Rede Estadual de Educação e o protocolo para a Educação Especial;** Mariangela  
 68 ressaltou que o Ministério Público convidou a Presidência do CMPCD para participar da  
 69 reunião. A Conselheira Karla da Secretaria Municipal da Educação participou como  
 70 convidada para que apresentasse o Protocolo do trabalho realizado e as medidas contidas na  
 71 Educação Especial da Rede Municipal de Ensino. Também participou o Procurador-Geral do  
 72 Estado, Dr. Luciano, e a Diretora da Delegacia de Ensino, Sra. Silma. A Presidente Sandra  
 73 deu início à discussão do tema, em conjunto à Secretária Executiva Mariangela, apresentando  
 74 a proposta de compartilhamento com a Rede Estadual, do trabalho realizado e as medidas  
 75 propostas na Educação Especial da Rede Municipal de Ensino. A Conselheira Karla disse que  
 76 no Estado existe muita judicialização para os casos dos Professores Auxiliares e que o  
 77 objetivo é o de compartilhar o êxito do trabalho realizado na rede municipal, de modo a evitar  
 78 e se antecipar a essas necessidades. Explanou resumidamente sobre o trabalho e a diferença  
 79 entre o ensino da rede municipal, que identifica a demanda antecipadamente e o ensino na  
 80 rede estadual. Informou, ainda, sobre a necessidade de reavaliação desse protocolo, devido à  
 81 identificação e à necessidade de algumas adequações. A Sra. Silma informou que o Estado  
 82 está formatando um documento, provavelmente em forma de Resolução, que deverá  
 83 contemplar o Professor Auxiliar para quem necessitar e não será mais necessário judicializar e  
 84 que, muito provavelmente, sairá para o ano de 2022. Que o Dr. Luciano, Procurador-Geral do  
 85 Estado pediu prazo de 30 dias para analisar o documento do Estado e o Protocolo do  
 86 Município, vendo quais medidas serão importantes para o próximo ano. Karla comentou sobre  
 87 a necessidade de se fazer alterações qualitativas no modelo atual adotado atualmente pelo



88 Município e demonstrou, ainda, a preocupação das famílias cujas crianças são acompanhadas,  
 89 saírem do Município e serem redirecionadas ao Estado, pois, temerosas, as famílias começam  
 90 a pedir a retenção desses alunos no município, o que não se justifica porque o aluno está  
 91 evoluindo. A Secretária Executiva Mariangela finaliza dizendo que são importantes os  
 92 avanços alcançados pelo Município e que o Conselho tem compartilhando nas reuniões o que  
 93 vem acontecendo, sempre que possível, visto a quantidade de demanda de assuntos do  
 94 Conselho. **4.3.3. Reunião com a EMDEF e Empresa São José, em 10/08 às 8h30, sobre a**  
 95 **Minuta de Instrução Normativa de Regulamentação das Vans para as PcD; da Comissão**  
 96 **de Acessibilidade em 13/08, preparatória para a Audiência com o Ministério Público de**  
 97 **São Paulo em 24/08/2021 e envio da Minuta ao Ministério Público de São Paulo - MPSP;**  
 98 A Secretária Executiva Mariangela discorreu sobre o tema, dizendo que foi enviada a Minuta  
 99 para a EMDEF analisar as alterações que haviam sido propostas e que, depois, na reunião com  
 100 a EMDEF alguns pontos foram trazidos como inviáveis de serem mantidos no Decreto. Estas  
 101 questões, que já haviam sido mudadas e trazidas como demanda, foram ouvidas e pontuadas.  
 102 Na sequência, o Conselho convocou a Comissão de Acessibilidade para discutir os pontos  
 103 trazidos pela EMDEF. Nesta reunião com a Comissão, o Conselho compreendeu que algumas  
 104 questões precisavam ser alteradas, mas, que em outras, a Comissão não concordava. Como,  
 105 por exemplo: a EMDEF e a Empresa São José deveriam registrar as demandas e aumentar a  
 106 quantidade de Vans, de acordo com a necessidade e as demandas que forem surgindo. A  
 107 Minuta Provisória foi novamente encaminhada para todos os Conselheiros envolvidos. Depois,  
 108 reuniram-se com o Ministério Público em outra Audiência, com as questões que a Comissão  
 109 concordou e com as que não foram acordadas com a EMDEF. Na visão do Ministério Público,  
 110 com relação ao aumento da demanda, só será possível aumentar a quantidade de Vans  
 111 mediante um Aditivo de Contrato. Para além disso, o cadastramento dos usuários dos  
 112 serviços deverá ser feito trimestralmente, em vez de anualmente, em razão da deficiência  
 113 temporária ter que ser reavaliada, de modo que não ocupe, quem não mais precisa, o lugar da  
 114 pessoa que realmente necessita desse transporte. A Presidente Sandra falou da importância da  
 115 comunicação das demandas ao CMPCD, tendo em vista que agora devem ser encaminhados  
 116 os levantamentos trimestralmente e não mais anualmente. Mariangela disse que o Conselho

117 tem conseguido grandes avanços e que a Instrução Normativa tem alcançado esses temas. Que  
 118 com relação ao aumento da quantidade de Vans, não será possível ser feito sem que haja o  
 119 Aditivo de Contrato e que, no referido Termo, não constará a quantidade de Vans, devido à  
 120 necessidade de aumento dessa demanda com o decorrer do tempo. Foi discutido sobre a  
 121 diferença de uma Instrução Normativa e de um Decreto e que a manutenção da Instrução  
 122 Normativa não acarreta nenhum prejuízo jurídico, ou seja, apenas vem disciplinar o que já  
 123 consta na Resolução. Já havia sido encaminhado ao Ministério Público o parecer do Conselho  
 124 de que o mesmo estaria em conformidade com o que havia sido pactuado e que,  
 125 provavelmente, será celebrado um Termo de Ajuste de Conduta - TAC. **5. Informes Gerais.**  
 126 **5.1. Lei nº. 17.389 de 28/07/2021, que dispõe sobre a queima, a soltura, a comercialização,**  
 127 **o armazenamento e o transporte de fogos de artifício de estampido no Estado de São**  
 128 **Paulo.** A Presidente Sandra, após leitura, comentou sobre o avanço com a Lei Municipal e,  
 129 agora, com a Lei Estadual. Em seguida a Secretária Executiva Mariangela acrescentou que  
 130 com a aprovação do Projeto de Lei nº. 369/2019, outras cidades do Estado também seguirão  
 131 Franca com relação à problemática dos fogos com estampido. Levantada a questão em caso de  
 132 descumprimento da Lei Municipal em Franca, foi citado que está prevista a incidência de  
 133 aplicação de multa. **5.2. Resolução GABSECSAUDE/019/2021 de 30/08/2021, que dispõe**  
 134 **sobre o atendimento à pessoa com deficiência auditiva na rede pública de saúde.**  
 135 Mariangela comentou sobre a necessidade do paciente possuir encaminhamento da rede  
 136 básica de saúde para o agendamento especializado de Saúde Auditiva, bem como sobre os  
 137 demais procedimentos relacionados aos aparelhos auditivos. Perguntado à Conselheira Eliana  
 138 se era do seu conhecimento esses procedimentos, a mesma informou que os pacientes que  
 139 ainda não são usuários de prótese auditiva deverão ser encaminhados à rede básica de saúde  
 140 para o médico Otorrino e que este, se for o caso, encaminhará para o Programa de Prótese  
 141 Auditiva. Nos casos dos pacientes que já são do Programa de Prótese, são realizados  
 142 agendamentos no próprio serviço. Existem os casos prioritários que são respeitados pelos  
 143 serviços. **5.3. Agenda das Reuniões e Eventos do CMPCD para o segundo/terceiro**  
 144 **trimestre de 2021:** fora compartilhada com os Conselheiros e demais participantes da reunião  
 145 a agenda de todas as reuniões e eventos do CMPCD, até dezembro de 2021. **5.4. Agenda das**



146 **Reuniões e Eventos da Secretaria Executiva para o segundo/terceiro trimestre de 2021,**  
147 fora compartilhada com os Conselheiros e demais participantes da reunião a agenda de todas  
148 as reuniões e eventos da Secretaria Executiva do CMPCD, até dezembro de 2021. **5.5.**  
149 **Resolução CMAS – Deliberações da XII Conferência Municipal de Assistência Social de**  
150 **Franca.** Dando sequência, a Secretária Executiva Mariangela comentou que, embora conste  
151 na pauta, este tema será assunto para a próxima reunião. Perguntado ao grupo se haviam  
152 dúvidas ou considerações finais sobre os temas debatidos, Viviane reforçou a importância da  
153 participação dos segmentos nas reuniões com a Secretaria de Saúde, o que foi também  
154 endossado por Mariangela. Fernando disse ter ido à prestadora de saúde "Amor e Saúde" -  
155 Total Saúde - e falou sobre a excelência do serviço de som para deficientes visuais /  
156 analfabetos / idosos, dentre outros e que ficou encantado e ao mesmo tempo indignado sobre  
157 as negativas de outras empresas que dizem não ter como fazer. Foi dito pelos presentes que o  
158 assunto já havia sido discutido, mas que deverá ser retomado. Sem mais a tratar e registrar, a  
159 Presidente Sandra Cristina Calandria Pedigone agradeceu a presença de todos, deu por  
160 encerrada a reunião e eu, Eliana Inácia Silva, lavrei a presente ata, que fora revisada pela  
161 Secretária Executiva Mariangela Finotti Ribeiro Mendes e assinada por mim,  
162 \_\_\_\_\_ e pela Presidente Sandra Cristina  
163 Calandria Pedigone \_\_\_\_\_.

164 Franca, 02 de dezembro de 2021.